

價 值 觀 調 查 問 卷

1982 年 版

版 權 所 有

GEERT HOFSTEDE

文化間合作研究院 (IRIC)

第一部分

請暫時不考慮您目前的職業，試設想你得到一份理想的工作。在選擇這份理想的工作時，你認為下列各項的重要性如何？就每項請圈上一個答案：

	極 為 重 要	非 常 重 要	中 等 重 要	不 很 重 要	毫 不 重 要
1. 有足夠的工餘時間以處理個人和家庭生活	1	2	3	4	5
2. 具有挑戰性的工作，你可以從中獲得個人成就感	1	2	3	4	5
3. 工作不緊張和沒有壓力	1	2	3	4	5
4. 具備良好工作條件（如良好的通風設備和照明、足夠的工作空間等）	1	2	3	4	5
5. 與上司有良好工作關係	1	2	3	4	5
6. 職業有保障	1	2	3	4	5
7. 你有相當的自由以採取你自己的工作方式	1	2	3	4	5
8. 能夠與一些彼此互相合作的同事一起工作	1	2	3	4	5
9. 上司在做出決定時徵求你的意見	1	2	3	4	5
10. 你對公司或機構的成功作出實際的貢獻	1	2	3	4	5
11. 有機會獲得高薪	1	2	3	4	5
12. 為你的國家服務	1	2	3	4	5
13. 能夠住在一個對個人及家庭都適合的地方	1	2	3	4	5
14. 有機會升級	1	2	3	4	5
15. 工作具備多樣化及冒險性	1	2	3	4	5
16. 在一個有地位的和成功的公司或機構內工作	1	2	3	4	5
17. 有機會幫助別人	1	2	3	4	5
18. 在一個對職務有詳細規定和對你的需求有清楚列明的情況中工作	1	2	3	4	5

以下是對四類不同的經理人員的概述。請先細讀：

第一類經理人員：通常果斷地作出決策並清楚堅定地向下屬傳達，預期下屬忠實地執行決定而不提出難題。

第二類經理人員：通常果斷地作出決定，不過在推行決策前，設法向下屬詳細解釋，舉出推行該決策的理由，並解答下屬提出的問題。

第三類經理人員：在未作出決定之前，通常徵求下屬的意見，聽取他們的見解，加以考慮後宣佈決策。不論該決策是否與下屬意見吻合，他預期下屬一起忠實地推行。

第四類經理人員：通常在作出重要決策時都召開下屬會議，把問題提出討論，並接受多數人的意見為決策。

19. 就以上四類經理人員，請選出一類你願意在他之下工作。（請圈一個答案）

1. 第一類經理人員
2. 第二類經理人員
3. 第三類經理人員
4. 第四類經理人員

20. 你認為你的上司最相似以上四類經理人員中的那一類呢？

1. 第一類經理人員
2. 第二類經理人員
3. 第三類經理人員
4. 第四類經理人員
5. 所有四類都不相似

21. 在工作時，你有多少時候感到情緒緊張和工作壓力？

1. 我常常感到
2. 經常感到
3. 有時會感到
4. 很少感到
5. 我從不感到

22. 在你的工作環境中，有多少時候下屬害怕表達與上司不同的意見？

1. 很常見
2. 常見
3. 有時
4. 罕見
5. 十分罕見

23. 你認為你會在目前的公司或機構繼續工作多久？

1. 最多 2 年
2. 2 年到 5 年
3. 超過 5 年（我可能在退休前離職）
4. 直到退休

第二部分（有關文化課題的問卷）

請就下列課題標明你同意或不同意的程度：

	極 力 同 意	同 意	不 能 決 定	不 同 意	極 不 同 意
1. 大多數人可以信任	1	2	3	4	5
2. 替同一僱主長期工作通常是達致升級的最好途徑	1	2	3	4	5
3. 若能永遠消除衝突，則大多數機構的表現更佳	1	2	3	4	5
4. 在各方面都成功的人應該幫助那些不那麼成功的人	1	2	3	4	5
5. 採用組織等級制度的主要理由是使每個人都知道誰有權管誰	1	2	3	4	5
6. 個人作出的決策比較集體作出的決策往往有更好的質素	1	2	3	4	5
7. 雖不能準確地解答下屬工作上的大部分問題也能成為好的經理人員	1	2	3	4	5
8. 父母應該鼓勵子女成為班上最優良的學生	1	2	3	4	5
9. 管理層的權力可以受到過問乃屬必要	1	2	3	4	5
10. 一個能默默地完成任務的員工是一個機構的最大資源之一	1	2	3	4	5
11. 不論任何情況下，組織結構必須避免出現同一下屬受到兩個上司管轄	1	2	3	4	5
12. 員工間的競爭往往害多利少	1	2	3	4	5
13. 今日在各機構中似乎出現了權力上的危機	1	2	3	4	5
14. 丈夫和妻子應該在政治及宗教的主要課題上持有相同意見	1	2	3	4	5
15. 為了促進有效率的工作關係，往往需要超越正常的等級界線	1	2	3	4	5
16. 工作上的良好人際關係比高收入更重要	1	2	3	4	5
17. 年輕人對老師的批評並無不妥	1	2	3	4	5
18. 個人追求自身利益對整個社會作出最佳的貢獻	1	2	3	4	5
19. 即使員工認為規章只符合公司或機構的至上利益，他也不應違背規章	1	2	3	4	5
20. 人們事業失敗往往是由於他們本身的過失	1	2	3	4	5
21. 不少人天生對工作厭惡儘量避開工作	1	2	3	4	5

- | | | | | | |
|--------------------------------|---|---|---|---|---|
| 22. 當子女成長不靠父母時，父母應該為此感到滿足 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 23. 我們與反對者間的衝突的最佳解決方法是雙方各作一些讓步 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 24. 當一個人的事業有需要時，其家庭應作出犧牲 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

第三部分

1. 你的性別是：

1. 男性
2. 女性

2. 你的年齡是：

1. 20歲以下
2. 20 - 24歲
3. 25 - 29歲
4. 30 - 34歲
5. 35 - 39歲
6. 40 - 49歲
7. 50 - 59歲
8. 60歲以上

3. 你已經完成了多少年的正規教育？

(請從小學算起，不論你用了較長或較短的時間完成某一課程，請以該課程正式指定的完成時間來算，如你曾就讀業餘或晚間課程，請以全職選讀該課程所需時間計算。)

1. 10年或以下
2. 11年
3. 12年
4. 13年
5. 14年
6. 15年
7. 16年
8. 17年
9. 18年或以上

4. 你任職何種工作？

a. 我屬經理人員（我有至少一名下屬）

- - 請回答下列 f 項

b. 我並非經理人員，大部分時間我在辦公室工作

- - 請回答下列 e 項

c. 我並非經理人員，大部分時間也不在辦公室工作，我擔當：

1. 除在職訓練外一般上不需要職業訓練的工作（如非熟練或半熟練工作）

2. 一般上需要不超過四年職業訓練的工作（如熟練工人、技工、非大學畢業工程師、護士等）

3. 一般上需要高等專業訓練的工作（如大學畢業工程師、醫生、建築師等）

e. 如果你並非經理人員，而大部分時間都在辦公室工作，那麼你做的是：

4. 一般上不需要高等訓練的工作（如書記、打字員、秘書、非大學畢業的會計師等）

5. 一般上需要高等專業訓練的工作（如大學畢業會計師、律師等）

f. 如果你是經理人員，那麼你是：

6. 經理人員管理非經理人員的工人（你即是第一層經理人員）

7. 經理人員管理至少另一名經理人員

5. 你的國籍為何？

_____。

6. 你出生時的國籍為何（如與目前國籍不同）？

_____。

謝 謝 合 作