

管理技能問卷

您好：

我是元智大學企管系教授 嚴秀茹，目前正在進行有關「多元績效回饋之研究」，十分需要您的協助，請惠予填答本問卷，提供寶貴的資訊以協助研究。本問卷的資料絕對保密，不對外公開，請放心回答。在此先對您的協助致上萬分謝意與感激。

敬祝 如意

嚴秀茹 敬上

一、以下問題是有關_____先生/小姐之管理技能描述，請您依實際情形及您的看法，在適當選項中打 ”√”。

非 常	不 同	普 通	同 意	非 常 同 意
不 同	意			
意				

對於以下的敘述，您認為受評者能

= = = = = = =

1. 有效地激勵部屬
2. 清楚地交付任務給部屬
3. 有效地處理外在壓力
4. 適時地給予部屬建設性的建議
5. 有效地做好專案管理
6. 技巧地做好衝突管理
7. 做事會設身處地為他人著想
8. 在設定目標下能與部屬愉快共事
9. 有效地制訂部門之紀律
10. 清晰地勾劃出對部屬的期望
11. 有效地管理所屬的工作團隊
12. 有效地管理組織上業務變革

非 常 不 同 意	不 同 意	普 通	同 意	非 常 同 意
-----------------------	-------------	--------	--------	------------------

對於以下的敘述，您認為受評者能	= = = = = = =
13. 適時地表彰他人的成就	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
14. 適時與適切地對他人的工作表現給予意見 ...	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
15. 有效地釐清及處理曖昧不明之事務	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
16. 在為人處事上符合企業倫理	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
17. 幫助他人了解其工作的重要性	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
18. 在與不同文化背景之他人皆能愉快共事	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
19. 恰當地分派工作給部屬	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
20. 適時地激勵他人，給予他人精神上之支持 ...	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
21. 輔導新員工適應新環境	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
22. 對新人願扮演”師父”之角色	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
23. 有技巧性地質詢他人	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
24. 有效地促進工作團隊	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
25. 有效地溝通談判	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
26. 不管單獨工作或與人共事，他（她）皆能怡然自在	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
27. 常會欺上瞞下	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
28. 在制定決策時，會邀請可能受影響的他人共同參與	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
29. 公平地對待他人	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
30. 善於進行績效評核面談	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
31. 與他人共事願充分配合	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
32. 與團隊成員分享榮譽與成就	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
33. 妥善處理與其他部門之關係	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
34. 對於失誤時，會負起責任而不推卸給他人 ...	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

非 常 不 同 意	不 同 意	普 通	同 意	非 常 同 意
-----------------------	-------------	--------	--------	------------------

對於以下的敘述，您認為受評者能

	=====	=====	=====	=====	=====
35. 善於接納回饋廣集眾議	<input type="checkbox"/>				
36. 能夠技巧性地說服別人	<input type="checkbox"/>				
37. 處事有條理，組織力強	<input type="checkbox"/>				
38. 積極參與組織之活動	<input type="checkbox"/>				
39. 適時地提供直率的意見	<input type="checkbox"/>				
40. 思考具有前瞻性	<input type="checkbox"/>				
41. 當機立斷，展現決策能力	<input type="checkbox"/>				
42. 全心投入於組織中優先且重要的工作	<input type="checkbox"/>				
43. 有效地化解組織成員的困擾	<input type="checkbox"/>				
44. 有效的管理時間	<input type="checkbox"/>				
45. 善於主持會議	<input type="checkbox"/>				
46. 依部屬個人特性調整管理作法	<input type="checkbox"/>				
47. 能夠得體地對外代表公司	<input type="checkbox"/>				
48. 不斷尋找組織發展事業的創新途徑	<input type="checkbox"/>				
49. 妥善對應組織中的政治活動	<input type="checkbox"/>				
50. 為組織冒合理的風險	<input type="checkbox"/>				
51. 教導他人發展技能	<input type="checkbox"/>				
52. 巧妙地解決問題	<input type="checkbox"/>				
53. 與同仁共事愉快	<input type="checkbox"/>				
54. 對於他人的感受很敏銳	<input type="checkbox"/>				
55. 常有實用的點子與工作程序	<input type="checkbox"/>				
56. 能夠坦開心胸地表達自己的感受	<input type="checkbox"/>				
57. 與人相處時，懂得傾聽與溝通	<input type="checkbox"/>				
58. 明確地指出部屬工作的缺失	<input type="checkbox"/>				

非 常 不 同 意	不 同 意	普 通	同 意	非 常 同 意
-----------------------	-------------	--------	--------	------------------

對於以下的敘述，您認為受評者能

	=====	=====	=====	=====	=====
59. 具備達成任務之決心與毅力	<input type="checkbox"/>				
60. 具有幽默感	<input type="checkbox"/>				
61. 對公司具有相當的忠誠度	<input type="checkbox"/>				
62. 適應組織變化	<input type="checkbox"/>				
63. 有效地控制成本	<input type="checkbox"/>				
64. 促進團體的和諧一致	<input type="checkbox"/>				
65. 切實地參與接班人之政策規則	<input type="checkbox"/>				
66. 切實地為公司遴選人才	<input type="checkbox"/>				
67. 妥善協調部屬與同仁間的工作	<input type="checkbox"/>				
68. 具備良好的口頭報告能力	<input type="checkbox"/>				
69. 對組織內之工作能妥善與有效地規劃	<input type="checkbox"/>				
70. 在工作上要求自己以身作則	<input type="checkbox"/>				
71. 時常採取部屬的建議	<input type="checkbox"/>				
72. 在專業領域隨時更新知識與技術	<input type="checkbox"/>				
73. 能夠適切地面對工作中的各種限制	<input type="checkbox"/>				
74. 妥善地處理組織內裁員之問題	<input type="checkbox"/>				
75. 與直屬上司諮詢自己之疑惑	<input type="checkbox"/>				
76. 為部屬爭取或提供適當的資源	<input type="checkbox"/>				
77. 充分瞭解部屬的工作表現	<input type="checkbox"/>				
78. 謹慎小心處理員工之離職	<input type="checkbox"/>				
79. 適時下達決策的命令	<input type="checkbox"/>				
80. 要求組織追求完美	<input type="checkbox"/>				
81. 紿與部屬工作上之自主權	<input type="checkbox"/>				

非 常 不 同 意	不 同 意	普 通	同 意	非 常 同 意
-----------------------	-------------	--------	--------	------------------

對於以下的敘述，您認為受評者能

- =====
- | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 82. 透過一些必要的工作書面報告來進行管理的工作 | <input type="checkbox"/> |
| 83. 鑿清組織內工作之角色 | <input type="checkbox"/> |
| 84. 在期限內完成工作 | <input type="checkbox"/> |
| 85. 常保持高水準的生產力 | <input type="checkbox"/> |
| 86. 在組織重要的晉升機會中展現爭取之努力與決心 | <input type="checkbox"/> |
| 87. 遵守組織紀律 | <input type="checkbox"/> |
| 88. 是一個好的領導者 | <input type="checkbox"/> |

管理技能問卷

您好：

我是元智大學企管系教授 嚴秀茹，目前正在進行有關「多元績效回饋之研究」，十分需要您的協助，請惠予填答本問卷，提供寶貴的資訊以協助研究。本問卷的資料絕對保密，不對外公開，請放心回答。在此先對您的協助致上萬分謝意與感激。

敬祝 如意

嚴秀茹 敬上

一、以下問題是有關您自己之管理技能描述，請您依實際情形及您的看法，在適當選項中打 ”√”。

非 常 不 同 意	不 同 意	普 通	同 意	非 常 同 意
-----------------------	-------------	--------	--------	------------------

對於以下的敘述，您自認能

= = = = = = =

- | | | | | | |
|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. 有效地激勵部屬 | <input type="checkbox"/> |
| 2. 清楚地交付任務給部屬 | <input type="checkbox"/> |
| 3. 有效地處理外在壓力 | <input type="checkbox"/> |
| 4. 適時地給予部屬建設性的建議 | <input type="checkbox"/> |
| 5. 有效地做好專案管理 | <input type="checkbox"/> |
| 6. 技巧地做好衝突管理 | <input type="checkbox"/> |
| 7. 做事會設身處地為他人著想 | <input type="checkbox"/> |
| 8. 在設定目標下能與部屬愉快共事 | <input type="checkbox"/> |
| 9. 有效地制訂部門之紀律 | <input type="checkbox"/> |
| 10. 清晰地勾劃出對部屬的期望 | <input type="checkbox"/> |
| 11. 有效地管理所屬的工作團隊 | <input type="checkbox"/> |
| 12. 有效地管理組織上業務變革 | <input type="checkbox"/> |

非 常 不 同 意	不 同 意	普 通	同 意	非 常 同 意
-----------------------	-------------	--------	--------	------------------

對於以下的敘述，您自認能	<hr/>
	<hr/>
13. 適時地表彰他人的成就	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
14. 適時與適切地對他人的工作表現給予意見 ...	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
15. 有效地釐清及處理曖昧不明之事務	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
16. 在為人處事上符合企業倫理	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
17. 幫助他人了解其工作的重要性	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
18. 在與不同文化背景之他人皆能愉快共事	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
19. 恰當地分派工作給部屬	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
20. 適時地激勵他人，給予他人精神上之支持 ...	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
21. 輔導新員工適應新環境	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
22. 對新人願扮演”師父”之角色	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
23. 有技巧性地質詢他人	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
24. 有效地促進工作團隊	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
25. 有效地溝通談判	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
26. 不管單獨工作或與人共事，他（她）皆能怡然自在	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
27. 常會欺上瞞下	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
28. 在制定決策時，會邀請可能受影響的他人共同參與	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
29. 公平地對待他人	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
30. 善於進行績效評核面談	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
31. 與他人共事願充分配合	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
32. 與團隊成員分享榮譽與成就	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
33. 妥善處理與其他部門之關係	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
34. 對於失誤時，會負起責任而不推卸給他人 ...	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

非 常 不 同 意	不 同 意	普 通	同 意	非 常 同 意
-----------------------	-------------	--------	--------	------------------

對於以下的敘述，您自認能

	=====	=====	=====	=====	=====
35. 善於接納回饋廣集眾議	<input type="checkbox"/>				
36. 能夠技巧性地說服別人	<input type="checkbox"/>				
37. 處事有條理，組織力強	<input type="checkbox"/>				
38. 積極參與組織之活動	<input type="checkbox"/>				
39. 適時地提供直率的意見	<input type="checkbox"/>				
40. 思考具有前瞻性	<input type="checkbox"/>				
41. 當機立斷，展現決策能力	<input type="checkbox"/>				
42. 全心投入於組織中優先且重要的工作	<input type="checkbox"/>				
43. 有效地化解組織成員的困擾	<input type="checkbox"/>				
44. 有效的管理時間	<input type="checkbox"/>				
45. 善於主持會議	<input type="checkbox"/>				
46. 依部屬個人特性調整管理作法	<input type="checkbox"/>				
47. 能夠得體地對外代表公司	<input type="checkbox"/>				
48. 不斷尋找組織發展事業的創新途徑	<input type="checkbox"/>				
49. 妥善對應組織中的政治活動	<input type="checkbox"/>				
50. 為組織冒合理的風險	<input type="checkbox"/>				
51. 教導他人發展技能	<input type="checkbox"/>				
52. 巧妙地解決問題	<input type="checkbox"/>				
53. 與同仁共事愉快	<input type="checkbox"/>				
54. 對於他人的感受很敏銳	<input type="checkbox"/>				
55. 常有實用的點子與工作程序	<input type="checkbox"/>				
56. 能夠坦開心胸地表達自己的感受	<input type="checkbox"/>				
57. 與人相處時，懂得傾聽與溝通	<input type="checkbox"/>				
58. 明確地指出部屬工作的缺失	<input type="checkbox"/>				

非 常 不 同 意	不 同 意	普 通	同 意	非 常 同 意
-----------------------	-------------	--------	--------	------------------

對於以下的敘述，您自認能

	=====	=====	=====	=====	=====
59. 具備達成任務之決心與毅力	<input type="checkbox"/>				
60. 具有幽默感	<input type="checkbox"/>				
61. 對公司具有相當的忠誠度	<input type="checkbox"/>				
62. 適應組織變化	<input type="checkbox"/>				
63. 有效地控制成本	<input type="checkbox"/>				
64. 促進團體的和諧一致	<input type="checkbox"/>				
65. 切實地參與接班人之政策規則	<input type="checkbox"/>				
66. 切實地為公司遴選人才	<input type="checkbox"/>				
67. 妥善協調部屬與同仁間的工作	<input type="checkbox"/>				
68. 具備良好的口頭報告能力	<input type="checkbox"/>				
69. 對組織內之工作能妥善與有效地規劃	<input type="checkbox"/>				
70. 在工作上要求自己以身作則	<input type="checkbox"/>				
71. 時常採取部屬的建議	<input type="checkbox"/>				
72. 在專業領域隨時更新知識與技術	<input type="checkbox"/>				
73. 能夠適切地面對工作中的各種限制	<input type="checkbox"/>				
74. 妥善地處理組織內裁員之問題	<input type="checkbox"/>				
75. 與直屬上司諮詢自己之疑惑	<input type="checkbox"/>				
76. 為部屬爭取或提供適當的資源	<input type="checkbox"/>				
77. 充分瞭解部屬的工作表現	<input type="checkbox"/>				
78. 謹慎小心處理員工之離職	<input type="checkbox"/>				
79. 適時下達決策的命令	<input type="checkbox"/>				
80. 要求組織追求完美	<input type="checkbox"/>				
81. 紿與直屬部屬工作上之自主權	<input type="checkbox"/>				

非 常 不 同 意	不 同 意	普 通	同 意	非 常 同 意
-----------------------	-------------	--------	--------	------------------

對於以下的敘述，您自認能

- =====
- | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 82. 透過一些必要的工作書面報告來進行管理的工作 | <input type="checkbox"/> |
| 83. 犐清組織內工作之角色 | <input type="checkbox"/> |
| 84. 在期限內完成工作 | <input type="checkbox"/> |
| 85. 常保持高水準的生產力 | <input type="checkbox"/> |
| 86. 在組織重要的晉升機會中展現爭取之努力與決心 | <input type="checkbox"/> |
| 87. 遵守組織紀律 | <input type="checkbox"/> |
| 88. 是一個好的領導者 | <input type="checkbox"/> |